

PROGRAMA ANALÍTICO.

1. Datos de identificación:

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la institución y de la dependencia (en papelería oficial de la dependencia) • Nombre de la unidad de aprendizaje • Horas aula-teoría y/o práctica, totales • Horas extra aula totales • Modalidad (escolarizada, no escolarizada, mixta) • Tipo de periodo académico (Semestre o tetramestre) • Tipo de Unidad de aprendizaje (obligatoria/ optativa) • Área Curricular (ACFGU, ACFBP, ACFP, ACLE) • Créditos UANL (números enteros) • Fecha de elaboración (dd/mm/aa) • Fecha de última actualización (dd/mm/aa) • Responsable (s) del diseño: | <p>Universidad Autónoma de Nuevo León Facultad de Ingeniería Civil Ingles - Básico 48 12 Escolarizada 1er. Semestre Obligatoria ACFBP 2 06/09/2012 06/09/2012 M en FC Griselda Guadalupe González Silva Lic. Alma Delia Jaramillo Ibarra M en FC Sonia P. Márquez Gutiérrez Lic. Fernando Ricardo Treviño Morales Lic. Eliud Silva Puga</p> |
|--|---|

2. Presentación:

De acuerdo al modelo educativo de la UANL el cual tiene como eje transversal la internacionalización, el manejo de un segundo idioma es fundamental para que el futuro Ingeniero Civil pueda atender con celeridad y precisión las demandas sociales a las cuales se enfrentara al egresar. Nuestra facultad de Ingeniería Civil brinda apoyo al alumnado para que desarrolle la competencia comunicativa en el idioma inglés aplicando las cuatro habilidades básicas del lenguaje: comprensión oral y escrita y expresión oral y escrita.

Esta unidad de aprendizaje está compuesta de 5 etapas relevantes al interés actual; en éstas el alumno aprenderá vocabulario que le permita comunicar necesidades tanto pertinentes al contexto de ingeniería como a situaciones sociales reales. De esta forma, el estudiante será capaz de expresarse correctamente tomando en cuenta las funciones sociales del idioma. Todo lo anterior permite que se trabaje en un ambiente que propicie la formación holística del alumno no solamente en la perspectiva de la comunicación, sino también en las diversas manifestaciones del pensamiento y las experiencias culturales.

3. Propósito(s)

En esta unidad de aprendizaje se proveen las herramientas necesarias para que el alumno desarrolle las habilidades de comprensión y expresión en inglés como lengua extranjera, partiendo del nivel en que el alumno ingresa a la Facultad de Ingeniería Civil con base en un examen de ubicación. Dichas habilidades deberán ser consolidadas en la unidad de aprendizaje Competencia Comunicativa en Inglés. El examen de ubicación determina la formación de grupos de inglés en cinco diferentes niveles, cada uno con un propósito diferente cuya constante es capacitar al alumno bajo el enfoque comunicativo. Las estructuras, vocabulario, y habilidades adquiridas en esta unidad de aprendizaje, servirán como herramientas comunicativas que permitirán al alumnocomunicarse en ambientes cotidianos, académicos y el acceso a nuevos conocimientos a través de las diferentes áreas de la ingeniería.

Los conocimientos adquiridos en esta unidad de aprendizaje contribuyen al perfil de egreso del ingeniero civil en la comunicación en inglés para resolver problemas de comprensión de normas y reglamentos asociados a la práctica de la ingeniería civil, resolver problemas de comunicación oral con clientes, con pares profesionales y de otras disciplinas hablantes del inglés, además de promover el compromiso y respeto hacia la diversidad de prácticas sociales y la adaptabilidad a ambientes sociales y profesionales inciertos.

El alumno del nivel básico comprende y utiliza palabras y expresiones básicas cotidianas de uso frecuente sobre sí mismo y su entorno inmediato, a fin de satisfacer necesidades inmediatas. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede entablar conversaciones de forma elemental a un ritmo lento y escribe textos cortos y sencillos.

4. Enunciar las competencias del perfil de egreso

a. Competencias Generales a las que contribuye esta unidad de aprendizaje

Competencias instrumentales

- Utilizar un segundo idioma, preferentemente el inglés, con claridad y corrección para comunicarse en contextos cotidianos, académicos, profesionales y científicos. (6)

Competencias personales y de interacción social

- Mantener una actitud de compromiso y respeto hacia la diversidad de prácticas sociales y culturales que reafirman el principio de integración en el contexto local, nacional e internacional con la finalidad de promover ambientes de convivencia pacífica. (9)

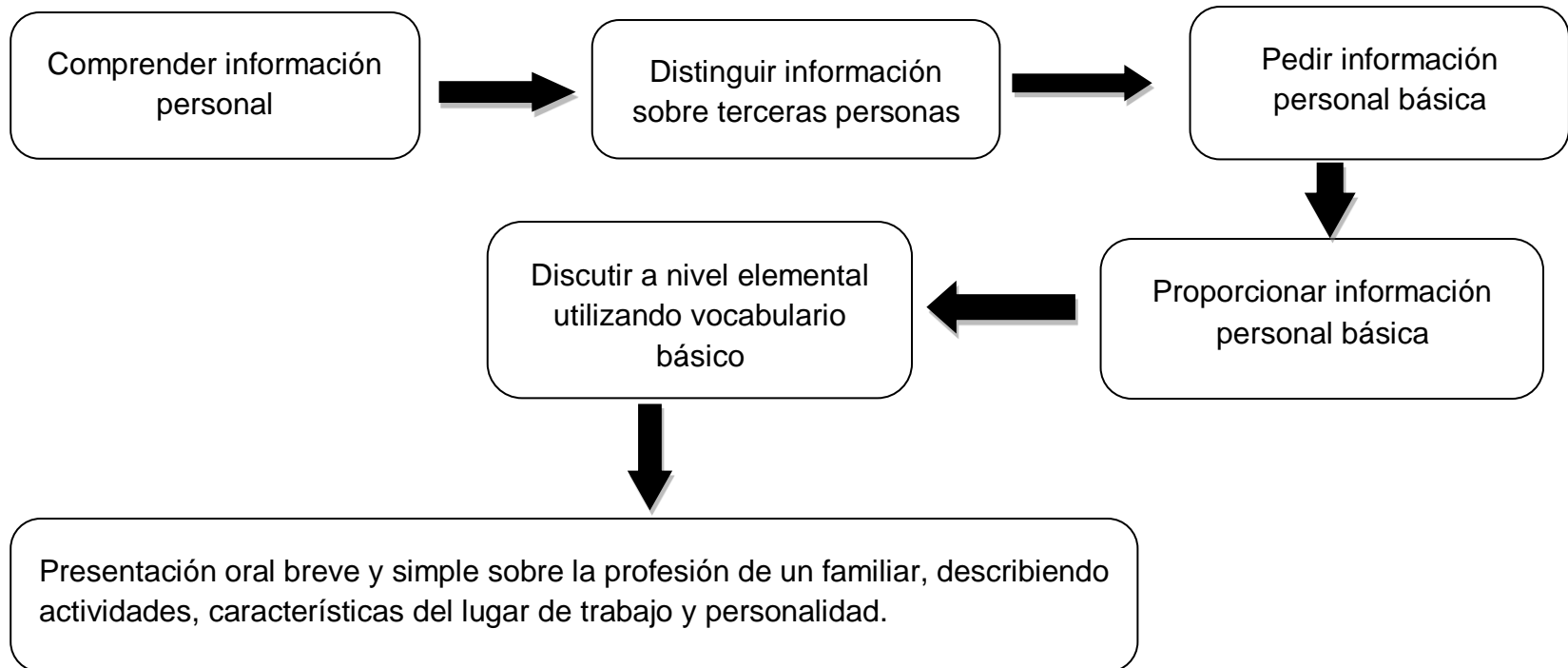
Competencias integradoras

- Logar la adaptabilidad que requieren los ambientes sociales y profesionales de incertidumbre de nuestra época para crear mejores condiciones de vida. (15)

b. Competencias específicas del perfil de egreso a las que contribuye la unidad de aprendizaje.

1. Dirigir las actividades durante el desarrollo de los proyectos y obras de ingeniería civil, atendiendo a las leyes, reglamentos, especificaciones y programas para su eficiente ejecución.
2. Organizar las fases del desarrollo de los proyectos y obras de ingeniería civil, aplicando los recursos asignados desde la concepción hasta la terminación, para ejecutarlo de manera eficiente.
3. Supervisar el desarrollo de proyectos y ejecución en obras de ingeniería civil, atendiendo al cumplimiento de las cláusulas del contrato, al programa, al presupuesto y a las especificaciones generales, complementarias y particulares, para verificar y controlar la calidad de su ejecución.

5.- Representación gráfica:



6.- Estructuración en capítulos, etapas, o fases, de la unidad de aprendizaje.

ETAPA 1: Ambientes Sociales

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Comunicar sobre ideas habituales a través de funciones comunicativas cotidianas básicas del inglés para establecer adecuados procesos de interacción en diferentes ambientes sociales.

| Evidencias de aprendizaje | Criterios de desempeño | Actividades de aprendizaje | Contenidos | Recursos |
|--|---|--|--|--|
| <p>Evidencia 1: Conversación elaborada previamente por los estudiantes sobre una situación de la vida cotidiana.</p> <p>Evidencia 2: Trabajo en clase.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Abre apropiadamente la interacción. • Responde de manera lógica y adecuada al nivel a los cuestionamientos que se realizan en la interacción. • Evidencia el empleo pertinente de marcadores de cierre de la conversación. • Posterior a la evaluación oral, se debe entregar la transcripción. • Se entrega al terminar la etapa. • El trabajo en clase se entrega en la libreta • El estudiante deberá aportar de manera pertinente y correcta a la clase cada vez que se le solicite | <ul style="list-style-type: none"> • Activación de conocimientos previos • Exposición oral • Explicación de frases cortas y útiles. • Demostración auditiva de una conversación de ejemplo. • Juego de roles • Seguir instrucciones • Trabajo en parejas con información real • Socialización de la información. • Contestar ejercicios | <ul style="list-style-type: none"> • Saludos y despedidas • Pronombres personales y adjetivos posesivos • Presente Simple • Demostrativos • Verbos ser y estar • Preguntas en presente simple • Números | <ul style="list-style-type: none"> • Reproductor de CD • CD de Audio • Libros de Texto • Internet • Pizarrón • Proyector |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>Evidencia 3: Texto escrito sobre un día común de su vida.</p> <p>Evidencia 4: Portafolio de ejercicios gramaticales.</p> <p>Evidencia 5: Evaluación escrita.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • El texto debe presentar extensión de por lo menos 10 líneas. • Debe contener oraciones claras y coherentes • Debe evidenciar el uso correcto de las formas gramaticales del nivel <ul style="list-style-type: none"> • El portafolio deberá ser entregado en día que se programe • Debe contener las actividades gramaticales realizadas en CADI • Las actividades deben de realizarse con limpieza y orden • Escribe oraciones completas <ul style="list-style-type: none"> • La evaluación escrita ya cuenta con criterios | | | |
|--|---|--|--|--|

| | propios en lo referente al seguimiento de instrucciones y ponderación | | | |
|--|--|--|---|--|
| ETAPA 2: Relaciones interpersonales | | | | |
| ELEMENTO DE COMPETENCIA: Comunicarse adecuadamente en inglés de acuerdo a su nivel para relacionarse con su entorno social | | | | |
| Evidencias de aprendizaje | Criterios de desempeño | Actividades de aprendizaje | Contenidos | Recursos |
| <p>Evidencia 6: Entrevista maestro-alumno sobre una actividad cotidiana del alumno.</p> <p>Evidencia 7: Trabajo en clase</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Usa lenguaje cotidiano para pedir y dar información cuando se le requiere • Utiliza las estructuras apropiadas al nivel para responder a los cuestionamientos del entrevistador. • Comprende las preguntas • Responde de manera pertinente a la entrevista • El trabajo en clase se revisa en tiempo y en forma. • El estudiante deberá aportar de manera | <ul style="list-style-type: none"> • Activación de conocimientos previos • Demostración auditiva de una conversación tipo interrogatorio para dar un ejemplo • Presentación de frases cortas y útiles para ser usadas en la conversación • Exposición oral Establecer ejercicios donde se pida información • Seguir instrucciones para la exposición de la conversación • Juego de roles • Trabajo en pareja con información de un tema real • Socialización de la información | <ul style="list-style-type: none"> • Pedir y dar información personal básica • Palabras interrogativas en presente simple • Verbos en presente simple • Preguntar con si o no • Respuestas afirmativas • Respuestas negativas • Uso de contracciones • Preposiciones de lugar • Adjetivos posesivos • Demostrativos • Números hasta el 100 | <ul style="list-style-type: none"> • Reproductor de CD • Cd de audio • Libros de texto • Internet • Pizarrón • Proyector |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <p>Evidencia 8: Escribir un correo electrónico a un amigo virtual, en el cual el alumno comunica su información personal básica así como pasatiempos y preferencias.</p> <p>Evidencia 9:Portafolio de ejercicios gramaticales</p> <p>Evidencia 10:Evaluación escrita</p> | <p>pertinente y correcta a la clase cada vez que se le solicite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se aprecian las partes de un correo • Escribe oraciones completas en el tiempo adecuado al nivel • Describe al menos 3 pasatiempos y 3 preferencias <ul style="list-style-type: none"> • El portafolio deberá ser entregado en día que se programe • Debe contener las actividades gramaticales realizadas en CADI • Las actividades deben de realizarse con limpieza y orden • Escribe oraciones completas <ul style="list-style-type: none"> • La evaluación escrita ya cuenta con criterios | <ul style="list-style-type: none"> • Contestar interrogatorios sobre información personal | | |
|---|---|--|--|--|

| | propios en lo referente al seguimiento de instrucciones y ponderación | | | |
|---|--|---|---|---|
| ETAPA 3: La familia y su entorno ELEMENTO DE COMPETENCIA: Comunicar información sobre la familia de manera oral para interactuar con otras personas. | | | | |
| Evidencias de aprendizaje | Criterios de desempeño | Actividades de aprendizaje | Contenidos | Recursos |
| Evidencia 11: Exposición oral o reseña de los miembros de su familia Evidencia 12: Trabajo en clase | <ul style="list-style-type: none"> Realiza la presentación oral utilizando los términos adecuados para la descripción de lo asignado. Respuesta verbal y actitudinal a la interacción de la representación. El trabajo en clase debe ser entregado a tiempo. El estudiante deberá aportar de manera pertinente y correcta a la clase cada vez que se le solicite | <ul style="list-style-type: none"> Activación de conocimientos previos Exposición oral Explicación de frase cortas y útiles Explicación del vocabulario pertinente demostración auditiva de una demostración de ejemplo Juego de roles Socialización de la información Contestar ejercicios Presentación oral y escrita Realizar una conversación mediante una | <ul style="list-style-type: none"> Saludos y presentaciones personales Adjetivos posesivos Verbos en Tercera persona del singular Presente progresivo Pronombres personales Demostrativos Preposiciones de lugar Colores Apariencia física Verbo “tener” en presente Adjetivos calificativos Adverbios de lugar | <ul style="list-style-type: none"> Reproductor de CD CD de audio Libro de texto Internet Pizarrón Proyector |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>Evidencia 13: Texto escrito que describa el trabajo de un familiar o un amigo en forma escrita</p> | <ul style="list-style-type: none"> • El texto debe presentar extensión de por lo menos 10 líneas. • Debe contener oraciones claras y coherentes • Debe evidenciar el uso correcto de las formas gramaticales del nivel | <p>interacción representando una familia</p> | | |
| <p>Evidencia 14: Portafolio de ejercicios gramaticales</p> | <ul style="list-style-type: none"> • El portafolio deberá ser entregado en día que se programe • Debe contener las actividades gramaticales realizadas en CADI • Las actividades deben de realizarse con limpieza y orden • Escribe oraciones completas | | | |
| <p>Evidencia 15: Evaluación escrita</p> | <ul style="list-style-type: none"> • La evaluación escrita ya cuenta con criterios | | | |

[Escriba aquí]

[Escriba aquí]

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | propios en lo referente al seguimiento de instrucciones y ponderación | | | |
|--|---|--|--|--|

7. Evaluación integral de procesos y productos (ponderación / evaluación sumativa).

| | |
|--|-----|
| Evidencia 1: Evaluación oral de la primera etapa | 5 % |
| Evidencia 2: Trabajo en clase de la primera etapa | 3 % |
| Evidencia 3: Texto escrito de la primera etapa | 3 % |
| Evidencia 4: Portafolio de ejercicios gramaticales de la primera etapa | 3 % |
| Evidencia 5: Evaluación escrita de la primera etapa | 9 % |
| Evidencia 6: Evaluación oral de la segunda etapa | 5 % |
| Evidencia 7: Trabajo en clase de la segunda etapa | 3 % |
| Evidencia 8: Texto escrito de la segunda etapa | 3 % |
| Evidencia 9: Portafolio de ejercicios gramaticales de la segunda etapa | 3 % |
| Evidencia 10: Evaluación escrita de la segunda etapa | 9 % |
| Evidencia 11: Evaluación oral de la tercera etapa | 6 % |

| | |
|---|-----|
| Evidencia 12: Trabajo en clase de la tercera etapa | 3 % |
| Evidencia 13: Texto escrito de la tercera etapa | 3 % |
| Evidencia 14: Portafolio de ejercicios gramaticales de la tercera etapa | 3 % |
| Evidencia 15: Evaluación escrita de la tercera etapa | 9 % |

8. Producto integrador del aprendizaje de la unidad de aprendizaje (señalado en el programa sintético).

30 % El estudiante hace una presentación oral apoyada con una presentación en PPT sobre la profesión u ocupación de un familiar, utilizando el vocabulario de la profesión, con oraciones simples que describan las actividades del familiar en general, así como las características del lugar de trabajo y de personalidad que requiere.

9. Fuentes de apoyo y consulta (bibliografía, hemerografía, fuentes electrónicas).

Bibliografía

Bowen, Tim. Attitude Workbook. México: Macmillan Education, 2007. Print

Brieger, N. and Paul, A. Technical English Vocabulary and Grammar. Oxford Summertown, 2002.

McCarthy, Michael, Jeanne McCarten, and Helen Sandiford. Touchstone. Cambridge UP, 2005. Print

Richards, Jack C., and David Bohlke. Four Corners. Cambridge UP, 2011. Print

Rogers, Mickey, and John Waterman. Attitude. Mexico (City): Macmillan Education, 2007. Print

Fuentes electrónicas

<http://www.cambridge.org/us/esl/touchstone/student/index.html>